

Politique de gestion et de reconnaissance des bénévoles

Les bénévoles de Concerts aux Îles du Bic sont au cœur de l'organisation. Nous vous remercions de prendre part à cet événement et de contribuer à son succès!

1. Fonctions des bénévoles

1.1 Bénévoles de concert

Tous les bénévoles de concert doivent arriver au moins 45 minutes avant l'ouverture des portes (1 h 15 avant le début du concert).

Premier répondant et accueil des personnes à mobilité réduite — 1 personne par concert

Fournir les premiers soins en cas d'urgence et aider à la circulation des personnes en fauteuil roulant ou à mobilité réduite au début et à la fin du concert. Des places leur sont réservées.

Billetterie — 2 personnes par concert

Vendre des billets à la porte et remettre les billets aux gens qui ont réservé ou prépayé leur billet. Faire le décompte des billets vendus et des sommes amassées.

Responsable de la vente des produits promotionnels — 1 personne par édition

Faire l'inventaire des produits promotionnels du festival (chandail, chapeau, bouteille d'eau, etc.) avant le premier concert et à la fin de chaque concert; assurer la supervision du personnel de vente; s'assurer que l'inventaire final concorde avec le rapport des ventes; superviser le classement du matériel après le festival (lundi) et recruter du personnel pour le faire au besoin.

Cette personne est incluse dans le nombre de personnes requises à la table des produits promotionnels.

Table des produits promotionnels — 2 personnes par concert

Vendre les produits promotionnels.

Table des distributeurs d'eau en fontaine et coussins — 2 personnes par concert

Faire la vente des bouteilles d'eau et la location des coussins; s'assurer de récupérer tous les coussins à la fin du concert et en faire l'inventaire.

Table des albums (artistes) — 1 personne par concert

Faire l'inventaire des CD et albums à vendre au début du concert; faire la vente des CD; s'assurer que l'inventaire final concorde avec le rapport des ventes.

Gestion du stationnement — 2 personnes par concert (arrivée 1 heure avant le concert)

Accueillir et guider les automobilistes lors de leur arrivée dans le stationnement afin d'optimiser l'espace; s'assurer du bon déroulement lors de la sortie, à la fin du concert.

Table des compagnons — 2 personnes par concert

Accueillir et guider les compagnons (donateurs) vers leur place réservée lors des concerts; recueillir les dons et formulaires d'inscription des nouveaux compagnons.

Vérification des billets — 2 personnes par concert

Vérifier et déchirer les billets à l'entrée de la salle. Faire le décompte de l'assistance à la fin du concert.

Programmes — 2 personnes par concert

Distribuer les programmes aux spectateurs avant le concert; recueillir les programmes à la sortie; circuler dans la salle (y compris au balcon) pour ramasser les programmes et les déchets; faire le tri parmi les programmes récupérés et conserver ceux pouvant être réutilisés.

Réception de clôture — 2 à 3 personnes

Monter les tables avant le concert dans la sacristie; préparer la nourriture dans la cuisine du centre communautaire avant le concert; installer les plateaux de nourriture et les breuvages sur les tables immédiatement après le concert; faire le service du vin; ramasser et nettoyer à la fin de la soirée.

Service de bar lors du cabaret (s'il y a lieu) — 2 personnes par concert

Vendre les boissons alcoolisées avant le concert.

Démontage après le concert gala — 12 personnes par concert

Aider l'équipe technique à descendre le piano de la scène et à démonter la scène de l'Église du Bic.

1.2 Bénévoles de soutien

Responsable du service des repas du midi — 1 personne par édition

Préparer le matériel et superviser le montage de la salle avant le festival; superviser le personnel durant le service des repas; superviser le ramassage après le festival (lundi) et recruter du personnel supplémentaire pour le faire au besoin.

Service des repas du midi — 4 à 5 personnes par repas (selon le nombre de convives)

Préparer les tables; remplir les pichets d'eau; aller chercher le pain à la boulangerie et préparer les corbeilles de pain; réchauffer la nourriture; préparer la salade; servir les repas; nettoyer la vaisselle; préparer les tables pour la journée suivante; ranger le matériel.

Grand ménage après-festival — 5 ou 6 personnes

Ramasser le matériel au centre communautaire; à la salle Curé-Soucy, ramasser et ranger le matériel technique, faire l'inventaire final et ranger les produits promotionnels, etc.

1.3 Bénévoles administrateurs

Membres du conseil d'administration — 7 personnes

Participer aux réunions régulières et spéciales du conseil d'administration (6 à 8 par année); siéger à des comités; prendre part aux décisions stratégiques de l'organisation (orientations, mission, vision, plan d'action); embaucher et encadrer le travail de la direction; participer à des activités de représentation, etc.

Les membres du conseil d'administration sont soumis au code d'éthique des administrateurs.

2. Responsabilités des bénévoles

Représenter Concerts aux Îles du Bic de façon positive

Vous êtes les ambassadeurs du festival, démontrez une attitude joviale et gardez le sourire en toutes circonstances.

Avoir à cœur le bien-être et la satisfaction des festivaliers

Vous faites partie de l'équipe! Soyez disponibles, à l'écoute et offrez votre aide. Si vous ne pouvez répondre à une question ou à une demande d'un festivalier, veuillez le référer à l'un des employés.

Être ponctuel et assidu

Il est important d'arriver à l'heure convenue, de respecter les horaires de travail et la répartition des tâches. Veuillez informer le plus rapidement possible le responsable des bénévoles si vous prévoyez un retard ou ne pouvez respecter votre engagement.

Participer à la rencontre des bénévoles

Dans la mesure du possible, être présent à la rencontre des bénévoles qui se tient avant le festival. Lors de cette rencontre, vous pourrez rencontrer les autres bénévoles, en apprendre davantage sur le fonctionnement et récupérer votre chandail.

Respecter le code vestimentaire

Les bénévoles de concert doivent porter le chandail aux couleurs du festival en tout temps durant leur bénévolat.

Être respectueux de ses collègues

Le festival Concerts aux Îles du Bic est un milieu de travail axé sur la collaboration, où chacun peut s'accomplir dans le plaisir.

3. Privilèges des bénévoles

Tous les bénévoles sont invités à une fête de reconnaissance qui se tient au mois de septembre suivant le festival.

Tous les bénévoles reçoivent un chandail aux couleurs du festival.

Tous les bénévoles peuvent obtenir un coussin lors des concerts.

3.1 Bénévoles de concert

Chaque bénévole de concert peut obtenir un remplissage de gourde gratuit le soir de son implication bénévole.

Chaque bénévole de concert peut assister gratuitement au concert **le soir de son implication bénévole**, à l'arrière de la salle et lorsque des places sont disponibles. Toutefois, le fait d'effectuer du bénévolat à l'un des concerts ne donne pas un accès gratuit aux autres concerts.

3.2 Bénévoles de soutien

Pour chaque jour travaillé, le bénévole attribué au service du repas du midi obtient un laissez-passer échangeable contre un billet de concert de son choix (excluant le concert du samedi matin à la Chapelle et le concert cabaret le vendredi soir). Ce laissez-passer peut être échangé à la table de la billetterie, le soir même du concert. L'ensemble des laissez-passer sera remis avec la cocarde, lors de la rencontre des bénévoles. Si un bénévole reçoit plus d'un laissez-passer, il peut les échanger à sa convenance pour des concerts différents ou pour un même concert.

Le bénévole attribué au service des repas peut obtenir un repas gratuitement, à la fin du service.

3.3 Bénévoles administrateurs

Chaque administrateur peut recevoir un billet gratuit pour chacun des concerts, à l'exception du concert à la chapelle le samedi matin et le concert cabaret du vendredi soir.

4. Application de la politique

La direction administrative est responsable de l'application et du respect de la présente politique par l'ensemble des bénévoles.